



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Κορωπί: 07/10/2026
Αρ. Πρωτ.: 27700

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**Για την πρόσληψη δύο (2) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας
Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα
Άθλησης για Όλους περιόδου 2026-2027.**

Ο ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ

ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (Α' 54) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 54), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 5056/2023 (Α' 163), το οποίο προβλέπει την αντικατάσταση της οικονομικής επιτροπής και της επιτροπής ποιότητας ζωής από τη δημοτική επιτροπή.
3. Τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας (ΟΕΥ) 1070/Β/2013, όπως τροποποιήθηκε (1811/Β/2025).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 5025/2023 (Α' 42), «Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας»
5. Την υπ' αριθ. ΓΓΑ/817/13-01-2026 (ΑΔΑ:ΨΓ9646ΝΚΠΔ-ΦΤΒ) εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα: «Πρόσκληση Ενδιαφέροντος Πιστοποίησης και Ενημέρωση για αποστολή Αιτημάτων στο πλαίσιο Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους (Ε.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027».

6. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ/69097/2670/170 (ΦΕΚ 461/Β'/14-2-2020) Υπουργική Απόφαση «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
7. Την υπ.αρίθμ. ΓΓΑ/18008/07/07/2026 (ΑΔΑ: Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ) απόφαση της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, σύμφωνα με την οποία ο Δήμος Κρωπίας έχει εγκριθεί για την λειτουργία 28 τμημάτων Γενικών Δομημένων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο., περιόδου 2026-2027.
8. Την υπ.αρίθμ ΓΓΑ/18002/07/07/2026 (ΑΔΑ: 9ΠΓΘ46ΝΚΠΔ-871) εγκριτική απόφαση της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, σύμφωνα με την οποία ο Δήμος Κρωπίας έχει επιλεγεί για την υλοποίηση μίας εκδήλωσης στο πλαίσιο των προγραμμάτων Εκδηλώσεις Άθλησης για Όλους (Ε.Α.γ.Ο.), περιόδου 2026-2027.
9. Την υπ' αριθ.413/2026 (ΑΔΑ: 9ΒΧΧΩΛ6-ΜΝ6)) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Κρωπίας περί έγκρισης ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΥΟ (2) Π.Ε. ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ για την υλοποίηση των «Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους» (ΠΑγΟ και ΕΑγΟ) μεγάλης διάρκειας, περιόδου 2026 - 2027».

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ ή ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ- ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Διάρκεια σύμβασης	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
101	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ Ειδικότητας ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1. PILATES-YOGA 2. TRX (Total Resistance Exercise) 3. Μουσική ενδυνάμωση 4. Ελληνικοί παραδοσιακοί χοροί 5. Αεροβική Γυμναστική 6. Άσκηση 3^{ης} ηλικίας 7. Πολυαρθρικές ασκήσεις (cross fit) 8. Διαλειμματική προπόνηση 9. Ευκαμψία 10. Μοντέρνοι χοροί
102	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ Ειδικότητας ΜΑΖΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	1	έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1. PILATES-YOGA 2. TRX (Total Resistance Exercise)

				3.Μυική ενδυνάμωση 4. Ελληνικοί παραδοσιακοί χοροί 5.Αεροβική Γυμναστική 6.Άσκηση 3^{ης} ηλικίας 7.Πολυαρθρικές ασκήσεις (cross fit) 8.Διαλειμματική προπόνηση 9. Ευκαμψία 10. Μοντέρνοι χοροί
--	--	--	--	---

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα πρόσθετα προσόντα είναι επιθυμητά, όχι όμως υποχρεωτικά ή δεσμευτικά, δεν μοριοδοτούνται και δεν αποτελούν λόγο απόρριψης της αίτησης.

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

- Βιογραφικό σημείωμα** που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
- Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.

3. **Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.** Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτήρα πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.
4. **Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.**
5. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.**
6. **Βεβαίωση του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ) ότι είναι άνεργος.**
7. **Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία,** όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η **ανεργία**. Η ανεργία αποδεικνύεται με **σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ)**. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α, οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1). Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται

με αξιολογικό χαρακτηρισμό, προτείνεται όπως να υποβάλλεται βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών: (Master) 1 μονάδα.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την **εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το Δήμο Κρωπίας οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στα γραφεία του τμήματος ανθρώπινου δυναμικού, της ΔΝΣΗΣ εντός 5 εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της

προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η ανάρτηση της ανακοίνωσης πρόσληψης προσωπικού γίνεται στον πίνακα ανακοινώσεων στο κατάστημα του Δήμου Κρωπίας, καθώς και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Κρωπίας (www.koropi.gr). Επιπλέον, θα αναρτηθεί και στο πρόγραμμα «Διαύγεια», ενώ η δημοσίευση της περίληψης της παρούσας γίνεται σε δύο ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα του Δήμου Κρωπίας, καθώς και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Κρωπίας (www.koropi.gr), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Έναρξη υποβολής των αιτήσεων από 09 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2026 έως και 19 Οκτωβρίου 2026

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση για ΠΑγΟ 2026-2027 και την Υπεύθυνη Δήλωση και να τα υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα από την παρούσα Ανακοίνωση δικαιολογητικά, αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ, Βασιλέως Κωνσταντίνου 47, 19441, Κορωπί, υπόψη κ. Γιαννοπούλου Αγγελικής (τηλ. επικοινωνίας: 2132000755), είτε ηλεκτρονικά στην ακόλουθη Δ/νση: prosopiko.koropi@gmail.com.** Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Η επιλογή των Π.Φ.Α. θα γίνει από Τριμελή Επιτροπή του Δήμου Κρωπίας, ως προς τη τήρηση της όλης διαδικασίας και της κατάρτισης των πινάκων προτεραιότητας επιλογής του εν λόγω προσωπικού, όπως αυτή θα οριστεί από το αρμόδιο για διορισμό όργανο.

Οι προσωρινοί και οριστικοί πίνακες των υποψηφίων με σειρά προτεραιότητας θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος του Δήμου Κρωπίας και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Υποβολή ένστασης από τους ενδιαφερόμενους ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής των Ενστάσεων του Δήμου Κρωπίας (όπως αυτή θα οριστεί από το αρμόδιο για διορισμό όργανο) μπορεί να κατατεθεί, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την

επομένη της ανάρτησης των προσωρινών πινάκων στον πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος του Δήμου Κρωπίας και οριστικοποίηση των πινάκων (άρθρο 7.1 του Ο.Π.)

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Οι απασχολούμενοι στα Π.Α.γ.Ο-Ε.Α.γ.Ο, Π.Φ.Α. δε δύναται να απασχολούνται στα προγράμματα μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης τους, που αναγράφεται στις εγκριτικές υπουργικές αποφάσεις.

(γ) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια, ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο., υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει, ως φορέας υλοποίησης των Π.Α.γ.Ο, ο Δήμος Κρωπίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Ν. ΚΙΟΥΣΗΣ